

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°003/AONO/MINPROFF/CIPM/2026 DU 30 MARS 2026
POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION DES EQUIPEMENTS DE VIDEO
CONFERENCE AU MINISTERE DE LA
PROMOTION DE LA FEMME ET DE LA FAMILLE**

1. Objet

Dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail de son personnel, le Ministre de la Promotion de la Femme et de la Famille lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de la fourniture et de l'installation des équipements de vidéo conférence au Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille.

2. Consistance des prestations

La prestation, objet du présent Appel d'Offres comprend la fourniture de :

| N° | Désignation | Quantité |
|----|--|----------|
| 01 | Kit de visioconférence | 01 |
| 02 | Ecran de projection motorisé avec télécommande 160X160 | 01 |
| 03 | Vidéo projecteur haute performance accrochable au plafond | 01 |
| 04 | Support de fixation universel au plafond pour vidéo projecteur | 01 |
| 05 | Onduleur 2000 VA | 01 |
| 06 | Système de conférence sans fil complet avec microphones col de cygne, haut-parleurs intégrés | 01 |
| 07 | Borne d'accès WiFi avec interface réseau Ethernet 10/100/1000BASE- | 01 |
| 08 | Ecran de 80 pouces | 01 |

3. Délais de livraison

Le délai de livraison est de **quatre-vingt-dix (90)** jours maximum, à compter de la date de notification de l'Ordre de Service.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **cinquante millions (50 000 000)** Francs CFA.

5. Participation et origine

La participation au présent Appel d'offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais.

6. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement **en ligne**.

7. Financement

La fourniture et l'installation d'équipements de vidéoconférence, objet du présent Appel d'Offres est financé par le Budget d'Investissement Public du Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille, Exercice 2026 sur la ligne d'imputation n° **60 43 44 1 22000001 0133 524116**.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté aux heures ouvrables au Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille - Direction des Affaires Générales – Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance - Service des Marchés Publics - Porte X 08 – Téléphone 222 22 44 57/ 222 22 43 87 *et la version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.*

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu au Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille - Direction des Affaires Générales - Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance-Service des Marchés Publics - Porte X 08 - Téléphone 222 22 44 57/222 22 43 87 dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) Francs CFA**.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

10. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **21 MAI 2026 à 14 heures**.

une copie numérique de sauvegarde de l'offre (clé USB ou CD/DVD) devra être transmise sous pli scellé avec l'accusé de réception de soumission des offres en ligne au Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille – Direction des Affaires Générales – Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance – Service des Marchés Publics – porte X 08 au plus tard le **21 MAI 2026 à 14 heures avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous :**

« Appel d'Offres National Ouvert N°003/AONO/MINPROFF/CIPM/2026 du 30 MARS

2026, pour la fourniture et l'installation des équipements de vidéo-conférence au MINPROFF à n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

12. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée, acquitté à la main, et assorti d'un récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), délivré par une banque ou organisme financier de premier ordre agréés par le Ministère en charge des finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO d'un montant d'un million (1 000 000) de francs CFA et cette caution doit être valable pendant 30 jours au-delà de la date de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque ou organisme financier de premier ordre agréés par le Ministère en charge des finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois, (03) mois ou avoir été établies ~~postérieurement~~ à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque ou un organisme financier de premier rang agréé par le Ministère en charge des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. Ouverture des offres

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des enveloppes : **A** contenant les offres Administratives, **B** contenant l'offre technique et **C** contenant l'offre financière, **aura lieu le 21 MAI 2026 à 15 heures** dans la salle de Conférences du Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant en présence des soumissionnaires qui le désirent ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance des offres dont ils ont la charge.

15. Critères d'évaluation des offres

Le système de notation des offres se fera en mode binaire (oui/non) et portera sur les critères ci-dessous et dont le détail est donné dans le RPAO.

15.1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires portent sur la conformité des exigences du DAO, notamment les pièces composant le dossier administratif, technique et financier du soumissionnaire. Ainsi seront déclarées non recevables les offres tombant sous le coup de l'un des critères éliminatoires suivants :

- a) Absence ou non-conformité de la caution de soumission ;

- b) Non-conformité du modèle de soumission ;
- c) Dossier administratif incomplet après le délai de 48h ;
- d) Absence de prospectus en couleurs accompagnant les fiches techniques du fabricant présentant les caractéristiques des équipements proposés ;
- e) Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- f) Absence du certificat de conformité pour tout le matériel ;
- g) Non-conformité à l'une des spécifications techniques majeures des fournitures suivantes :
 - Contenu du kit : Caméra de rallye, Hub pour écrans Rally, 2 haut-parleurs Rally, 2 Rally Mic Pods
 - Ecran de 80 pouces : type de produit : Écran plat LCD rétro-éclairé par LED avec Pro:Idiom intégré ; nombre de port HDMI : 3 ports
 - Projecteur : Luminosité (blanche) et luminosité couleur : 3000 lumens ;
- h) Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée du soumissionnaire ;
- i) Absence de la charte d'intégrité datée et signée du soumissionnaire ;
- j) Absence de l'autorisation du fabricant ou de l'agrément du fabricant pour tout le matériel ;
- k) Omission d'un prix unitaire quantifié ;
- l) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- m) Offre ayant obtenu moins de 90% de OUI des caractéristiques techniques ;
- n) Offre ayant obtenu moins de 85 % des critères essentiels à l'issue de l'évaluation ;

15.2. Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées selon le système binaire (oui /non) sur la base des critères ci-après :

| N° | CRITERES ESSENTIELS |
|----|--|
| 1 | Présentation générale de l'offre |
| 2 | Attestation et rapport de visite site |
| 3 | Capacité financière |
| 4 | Référence ou expérience du fournisseur |
| 5 | Disponibilité d'un service après-vente |
| 6 | Disponibilité des pièces de rechange |
| 7 | Personnel clé |
| 8 | Respect du délai de livraison |
| 9 | Garantie |
| 10 | Preuve d'acceptation des clauses du Marché (STF et CCAP) |

16. Attribution du Marché

Le Marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les capacités techniques requises (note technique supérieure ou égale à 90% de oui ; au moins 85 % de oui des critères essentiels) et ayant proposé l'offre financière jugée la moins disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille - Direction des Affaires Générales – Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance - Service des Marchés Publics - Porte X 08 - Téléphone : 222 22 44 57/ 222 22 43 87, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros suivants : (+237) 222 238155 /222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.


20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48).

AMPLIATIONS :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINPROFF/CIPM ;
- AFFICHAGE ;
- CHRONO/ARCHIVES

LE MINISTRE DE LA PROMOTION
DE LA FEMME ET DE LA FAMILLE


Mme AÏENA UDUA
Mme OBAMA Marie Thérèse

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA PROMOTION
DE LA FEMME ET DE LA FAMILLE

COMMISSION INTERNE
DE PASSATION DES MARCHES

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF WOMEN'S
EMPOWERMENT AND THE FAMILY

INTERNAL TENDER'S BOARD

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N°003/AONO/MINPROFF/CIPM/2026 OF 30TH 2026 FOR THE SUPPLY AND THE
INSTALLATION OF THE EQUIPMENTS
OF VIDEO CONFERENCE AT THE MINISTRY OF WOMEN'S
EMPOWERMENT AND THE FAMILY**

1. Subject

Within the framework of improving the working conditions of its personnel, the Minister of Women's Empowerment and the Family hereby launches an Open National Invitation to Tender for the supply and the installation of the equipment of video conference at the Ministry of Women's empowerment and the family.

2. Consistency of services

The services, purpose of the above-mentioned invitation to tender, focus on the supply of:

| No. | Designation | Quantity |
|-----|---|----------|
| 01 | Video conferencing kit | 01 |
| 02 | 80-inch screen | 01 |
| 03 | High-performance video projector that can be mounted on the ceiling | 01 |
| 04 | Universal ceiling mount for video projector | 01 |
| 05 | 2000 VA Uninterruptible Power Supply | 01 |
| 06 | Complete wireless conference system with gooseneck microphones, built-in speakers | 01 |
| 07 | WiFi access point with 10/100/1000BASE-T Ethernet network interface | 01 |
| 08 | Motorised projection screen with remote control 160X160 | 01 |

3. Delivery deadline

The delivery deadline shall be **ninety (90)** days maximum, from the date of notification of the Service Order.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is **fifty million (50 000 000)** CFA Francs.

5. Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is open to companies operating under Cameroonian law.

6. Method of submission

The method of submission selected for this consultation is exclusively **online**.

7. Financing

The supply and the installation of equipment's of videoconference, purpose of this Invitation to Tender, shall be funded by the Public Investment Budget of the Ministry of Women's Empowerment and the Family, for the 2026 Financial year, under the Budgetary charge No. **60 43 44 1 22000001 0133 524116**.

8. Consultation of Tender File

The physical Tender File can be consulted during working hours at the Ministry of Women's Empowerment and the Family – Department of General Affairs – Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance – Public Contracts Service – Room X 08- Tel 222 22 44 57/ 222 22 43 87 and the electronic version on the COLEPS platform at the following address <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this Service Order.

9. Acquisition of the tender file

The Tender File can be obtained at the Ministry of Women's Empowerment and the Family – Department of General Affairs – Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance – Public Contracts Service – Room X 08- Tel 222 22 44 57/ 222 22 43 87 as soon as this Service Order is published, upon presentation of the original of the payment receipt from the Public Treasury, of a non-refundable sum of **fifty thousand (50 000) CFA Francs**.

It is also possible to obtain the Tender file by a free download of the electronic version on the COLEPS platform available at the address indicated above. However, online submission requires the payment of the purchase fee of the Tender File.

10. Size and format of files

For the online submission, the maximum sizes of the documents that will transit via the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative offer;
- 15 MB for the Technical offer;
- 5 MB for the Financial offer.

The formats accepted are as follows:

- PDF for text documents ;
- JPEG for images.

Bidders shall ensure the use of compressed software in order to reduce the size of the files to be transmitted.

11. Submission of bids

Each bid shall be drafted in French or English and submitted by the bidder on the COLEPS platform **latest on the 21st may 2026 at 2pm**.

A back-up copy of the offer saved on a USB key or a CD/DVD must be transmitted in a sealed envelope with the acknowledgement of receipt of online bid submissions to the Ministry of Women's Empowerment and the Family - Department of General Affairs - Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance - Public Contract Service - Room X 08 – latest **on the 21st may 2026 at 2 pm, with the clear and legible label "backup copy" in addition to the following information :**

"Open National Invitation to Tender No. 003/AONO/MINPROFF/CIPM/2026 of 30th March 2026, for the supply and the installation of equipment for the video conference at the MINPROFF, to be opened only during the bid opening session."

12. Provisional bid bond

Each bidder should include in its administrative documents, a stamped bid bond, manually signed, accompanied by a deposit receipt from the Deposit and Consignment Fund (CDEC) issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance and of which the list appears in item 13 of the Tender File amounting to **one million (1 000 000) CFA francs**, and this bid bond must be valid for thirty (30) days beyond the original date of the validity of the offers. The absence of a bid bond issued by a first-class bank or a financial institution approved by the Ministry of Finance to issue bid bonds for public contracts shall lead to the outright rejection of the offer. A bid bond that is submitted but is not related to the consultation in question shall be considered as absent. A bid bond submitted by a bidder during the opening of bids session shall be declared inadmissible.

13. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the required documents of the administrative file must be produced in originals or in certified true copies by the issuing service or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Rules of the Invitation to Tender. These documents must be less than three (03) months old or must have been issued after the date of signature of the invitation to tender.

Any bid not compliant with the requirements of this Invitation to Tender shall be declared inadmissible. The absence of a bid bond issued by a first-class bank or a financial institution approved by the Ministry of Finance or non-compliance with the format of Tender Documents shall lead to the outright rejection of bids without any recourse.

14. Opening of bids

The opening of bids shall be done in one phase.

The opening of envelopes: A containing administrative document, B containing technical documents and C containing financial offers, shall **take place on the 21st MAY 2026 at 3pm**, in the Conference room of the Ministry of Women's Empowerment and the Family, by the Internal Tender's Board in the presence of bidders who so desire or their authorised representatives with right proof of their mandate and having a perfect knowledge of the bids for which they are responsible.

15. Evaluation criteria of the bids

The bid scoring system shall be done according to the binary system (yes/no) and based on the criteria below, details of which are provided in the Special Rules of the Invitation to Tender (RPAO).

15.1. Eliminary criteria

The eliminary criteria shall be based on the requirements of the Tender File, notably documents comprising the bidder's administrative, technical and financial file. To this end, bids falling under the following eliminary criteria will be declared inadmissible:

- a) Absence or non-compliance of the bid bond;
- b) Non-compliance with the submission model;
- c) Incomplete administrative file after the 48-hour deadline;

- d) Absence of colour leaflets accompanying the manufacturer's technical data sheets presenting the characteristics of the equipment offered;
- e) Absence of the backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform;
- f) Absence of a certificate of conformity for all equipment;
- g) Non-compliance with one of the major technical specifications for the following supply:
 - kit contents: Rally camera, rally display HUB, two rally speakers, two rally mic pots
 - 80-inch-screen: type of product LED backlit LCD flat screen with Pro: built-in idiom; number of HDMI ports: 3 ports
 - Projector: white brightness and colour brightness: 3000 lumens
- h) Absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses by the bidder;
- i) Absence of the bidder's dated and signed integrity charter;
- j) Absence of manufacturer's authorisation or distributor's approval issued by the manufacturer for all equipment ;
- k) Omission of a quantified Unit Price;
- l) False declaration or forged document;
- m) Offer having obtained less than 90% of YES of the technical characteristics;
- n) Offer having obtained less than 85 % of the essential criteria at the end of the evaluation.

15.2. Essential criteria

The technical offers shall be evaluated in accordance with the binary system (yes /no) based on the following criteria:

| No. | ESSENTIAL CRITERIA |
|-----|---|
| 1 | General presentation of the offers |
| 2 | Certificate and site visit report |
| 3 | Financial capability |
| 4 | Supplier's reference or experience |
| 5 | Availability of after-sales service |
| 6 | Availability of spare parts |
| 7 | Key staff |
| 8 | Compliance with the delivery deadline |
| 9 | Guarantee |
| 10 | Proof of acceptance of the terms of the Contract (Technical Specifications of the supply and General Conditions of Contract |

16. Award of the Contract

The contract will be awarded to the bidder who meets the required technical capabilities (technical score of 90% or above for yes; at least 85% yes for essential criteria) and has proposed the lowest financial bid.

17. Validity of bids

Bidders shall remain bound by their offers for a period of ninety (90) days from the deadline for submission of bids.

18. Additional Information

Additional information may be obtained during working hours from the Ministry of Women's Empowerment and the Family – Department of General Affairs – Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance – Public Contracts Service – Room X 08, Tel: 222 22 44 57/ 222 22 43 87, or online on the COLEPS platform at the following address: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Technical assistance

For technical assistance, in the event of problems related to the use of the platform, please call the following numbers: (+237) 222 238 155/222 235 669 or send an email to the following address dsi@minmap.cm.

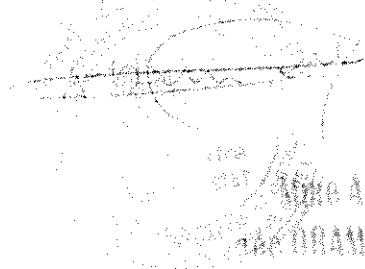
20. Fight against corruption and malpractices

For any attempt of corruption or malpractices, please call MINMAP or send a text message to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 or 699 37 07 48

CC:

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINPROFF/CIPM ;
- AFFICHAGE ;
- CHRONO/ARCHIVES

THE MINISTER OF WOMEN'S EMPOWERMENT
AND THE FAMILY



ABENA ONDOA
ORAMA Marie Thérèse